



## Der/Die Elternvertreter/in an der Berufsschule Miltenberg-Obernburg

### Voraussetzungen:

Ihnen liegt daran

- die Interessen von Eltern zu vertreten,
- den Kontakt zu Vertreter/innen der Berufsschule zu halten und für Eltern ansprechbar zu sein,
- das Vertrauensverhältnis zwischen Eltern und Schule oder Eltern und Lehrern zu erhalten bzw. zu vertiefen,
- die Entwicklung der Schule zu unterstützen und kritisch zu begleiten.

### Aufgaben:

Der/ Die Elternvertreter/in

- vertritt die Interessen der Eltern im Berufsschulbeirat  
Dem Berufsschulbeirat gehören an: a) Schulleiter/in; b) Vertreter/in des Sachaufwandträgers; c) drei Vertreter/-innen der Lehrkräfte; d) Schülervorteiler/in; e) Elternvertreter/in; f) Arbeitnehmervertreter/in; f) Vertreter/in der zuständigen Stellen
- arbeitet vertrauensvoll mit Vertretern der Schule zusammen und unterstützt so die Kooperation zwischen Elternhaus und Schule für den gemeinsamen Erziehungserfolg der Jugendlichen
- ist Ansprechperson (mit einer bekannten Kontaktadresse) und nimmt ggf. Vorschläge und Wünsche von Eltern und Erziehungsberechtigten auf.

### Zeitbedarf in einem Schuljahr

- eine Sitzung des Berufsschulbeirates (ca. 2 Std.)
- zwei Schulentlassfeiern (im Monat Februar am Schulort Miltenberg; im Monat Juli am Schulort Obernburg jeweils 2 Std.)
- bei Bedarf Gespräche mit Eltern/ Vertretern der Schule